

育兒休業等取得者
申出書(新規・延長)/終了届

令和 年 月 日提出

事業主記入欄	記号	
	事業所所在地	届書記入の個人番号に誤りがないことを確認しました。 〒 ー
	事業所名称	
	事業主 (代理人) 氏名	
	電話番号	()

常务理事		担当者	

受付印

社会保険労務士記載欄		
氏 名 等		

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください。

延長・終了の場合は、共通記載欄に育児休業取得時に提出いただいた内容を記入のうえ、A.延長 B.終了の必要項目を記入してください。

《「⑩育児休業等開始年月日」と「⑪育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内の場合》

- ・共通記載欄の⑫育児休業等取得日数欄と⑬就業予定日数欄を必ず記入してください。

共通記載欄 (新規申出)	①	被保険者 番号	②	個人番号 [基礎年金番号]															
	③	被保険者 氏 名	(フリガナ) (氏)	(名)	④	被保険者 生年月日	5.昭和 7.平成	年	月	日	⑤	被保険者 性別	1. 男 2. 女						
	⑥	養育する 子の氏名	(フリガナ) (氏)	(名)	⑦	養育する子の 生年月日	9.令和	年	月	日									
	⑧	区 分	1.実子 2.その他 ※「2.その他」の場合は、⑨養育開始年月日 (実子以外)も記入してください。			⑨	養育開始年月日 (実子以外)	9.令和	年	月	日								
	⑩	育児休業等 開始年月日	9.令和	年	月	日	⑪	育 児 休 業 等 終了(予定) 年月日	9.令和	年	月	日							
	⑫	育児休業等取得日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定)年 月日の翌日」が同月内の場合のみ記入してください。	日	⑬	就業予定日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定)年 月日の翌日」が同月内の場合のみ記入してください。	日	⑭	パパママ育休プラス該当区分 □ 該当	⑮	備 考									

終了予定日を延長する場合

※必ず共通記載欄も記入してください。

A. 延長	(16)			年		月		日
	育児休業等終了 (予定)年月日(変更後)	9.令和						

※延長後の「⑯育児休業等終了(予定)年月日」の翌日」が「⑩育児休業開始年月日」と同月内の場合は、⑰変更後の育児休業等取得日数欄も記入してください。

(17)	変更後の 育児休業等 取得日数	
------	-----------------------	--

予定より早く育児休業を終了した場合

※必ず共通記載欄も記入してください。

B. 終了	(18) 育児休業等 終了年月日	9. 令和	年	月	日
-------	---------------------	-------	---	---	---

※「⑮育児休業等終了年月日の翌日」が「⑩育児休業等開始年月日」と同月内の場合は、⑮変更後の育児休業等取得日数欄も記入してください。

⑬	変更後の 育児休業等 取得日数	
---	-----------------------	--

「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内、かつ複数回育児休業等を取得する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

C 育 休 等 取 得 内 訳	1	20 育児休業等 開始年月日	9.令和		年		月		日	21 育児休業等 終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	22 育児休業等 取得日数		日	23 就業予定日数		日
	2	24 育児休業等 開始年月日	9.令和		年		月		日	25 育児休業等 終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	26 育児休業等 取得日数		日	27 就業予定日数		日
	3	28 育児休業等 開始年月日	9.令和		年		月		日	29 育児休業等 終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	30 育児休業等 取得日数		日	31 就業予定日数		日
	4	32 育児休業等 開始年月日	9.令和		年		月		日	33 育児休業等 終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	34 育児休業等 取得日数		日	35 就業予定日数		日